

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МБДОУ д/с № 4 «Радуга»
_____ Г.Е.Полтко

УТВЕРЖДЕНО
и.о.заведующего МБДОУ
д/с № 4 «Радуга»
_____ Г.Н.Турчакова

**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № _____
(эффективный контракт)**

_____ 20__ г.

г.Нефтекумск

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Радуга», ИНН 2614017063, ОГРН 102200872700 в лице исполняющего обязанности заведующего Турчаковой Галины Николаевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и гражданка _____, паспортные данные: _____ России по Ставропольскому краю в Нефтекумском районе (с местом дислокации в г.Нефтекумск) от _____, код подчинения _____, зарегистрированная по адресу _____, именуемым в дальнейшем "Работник", с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему Трудовому договору Работодатель предоставляет Работнику работу по должности (профессии) _____ **ставки**, а Работник обязуется выполнять обязанности по должности (профессии) дворник в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №4 «Радуга» (далее- МБДОУ д/с № 4 «Радуга»), находящемся по адресу 356880, Ставропольский край, Нефтекумский район, г.Нефтекумск, мкр. 2, дом 14 В в соответствии с должностной инструкцией.

1.2. Настоящий Трудовой договор заключен: _____ **срок**

1.3. Работа по настоящему договору является для Работника **основной**

1.4. Работник обязан приступить к выполнению своих трудовых обязанностей с _____

1.5. В целях проверки соответствия квалификации Работника занимаемой должности, его отношения к поручаемой работе Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью 2 месяца с момента начала работы, указанного в п. 1.4. настоящего договора.

1.6. Труд Работника по настоящему договору осуществляется в нормальных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.

1.7. Настоящий Трудовой договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами с «___» _____ 2022г.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим Трудовым договором;
- обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим Трудовым договором, с учетом квалификации, сложностью труда, количества и качества выполненной работы;

- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим Трудовым договором.

2.2. Работник обязан:

- Добросовестно исполнять работу, предусмотренную пунктом 1 настоящего Трудового договора.
- Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с № 4 «Радуга», требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, положения иных непосредственно связанных с трудовой деятельностью работника локальных нормативных актов Работодателя, с которыми Работник был ознакомлен под роспись.
- Соблюдать трудовую дисциплину.
- Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя, в том числе находящемуся у Работодателя имуществу третьих лиц, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества и имуществу других работников.
- Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя, без предварительного разрешения руководства.
- По распоряжению Работодателя отправляться в служебные командировки на территории России.
- Обеспечивать выполнение «Инструкции по охране жизни и здоровья детей» в МБДОУ д/с № 4 «Радуга», соблюдать правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, санитарно-гигиенических норм и требований.
- Неукоснительно соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс профессиональной этики педагога и другие локальные акты учреждения.
- Совместно с органами самоуправления проводить работу по созданию и поддержанию положительного имиджа МБДОУ д/с № 4 «Радуга», активно пропагандировать здоровый образ жизни.
- Проходить медицинские осмотры по графику в нерабочее время.
- В случае возникновения чрезвычайной ситуации дворник обязан сообщить заведующему, старшей медсестре и при необходимости уметь оказать доврачебную помощь.
- В конце рабочей смены оставлять своё рабочее место в образцовом порядке.
- Нести ответственность за сохранность мебели, оборудования и иного вверенного ему имущества МБДОУ д/с № 4 «Радуга».

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

3.1. Работодатель имеет право:

требовать от Работника добросовестного исполнения трудовых обязанностей, определенных в настоящем Трудовом договоре.

- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- принимать локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.
- иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, и настоящим Трудовым договором.

3.2. Работодатель обязан:

- предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим Трудовым договором;
- обеспечить безопасность и условия труда Работника, отвечающие требованиям охраны труда;

- обеспечивать Работника оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей.
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки;
- осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных Работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовыми обязанностями;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКА

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим Трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата, включающая в себя:

- должностной оклад в размере (_____ рублей 00 коп) _____ **рубля** в месяц.
- выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты
за работу в безводной и пустынной местности	ежемесячно	10%

4.2. Размеры и условия иных выплат определены в Положении об оплате труда работников МБДОУ д/с №4 «Радуга», с которым Работник ознакомлен при подписании настоящего Трудового договора.

4.3. Зарплата Работнику выплачивается 2 раза в месяц 10 и 25 числа каждого месяца, путем перечисления на счет Работника в банке, установленный Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Работодателя.

4.4. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, коллективным договором и локальными нормативными актами Работодателя.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Режим рабочего времени и времени отдыха регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка.

5.2. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями - суббота, воскресенье.

5.3. Режим работы гибкое рабочее время, начало и окончание дня определяется сторонами по взаимному согласию. Работодатель обеспечивает отработку рабочих часов в размере 20 рабочих часов в течении одной рабочей недели.

5.4. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительность 28 календарных дня.

Право на использование отпуска за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного Работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с графиком отпусков.

5.5. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику на основании его письменного заявления может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью, установленной трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ д/с №4 «Радуга»

6. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, ПРЕДУСМОТРЕННЫЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОТРОСЛЕВЫМ СОГЛАШЕНИЕМ, КОЛЛЕКТИВНЫМ ДОГОВОРОМ, НАСТОЯЩИМ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОМ

6.1. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании.

6.2. Иные меры социальной поддержки Работнику предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, отраслевым соглашением, коллективным договором и настоящим Трудовым договором.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ НАСТОЯЩЕГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

7.1. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей в МБДОУ д/с №4 «Радуга». С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), Работник должен быть ознакомлен под роспись.

7.2. Условия настоящего Трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон с момента его подписания сторонами. Все изменения и дополнения к настоящему Трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

7.3. Споры и разногласия между сторонами, возникающие при исполнении Трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, регулирующим трудовые отношения.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Работодатель и Работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим Трудовым договором.

8.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащего исполнения Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ТРУДОВОГО ДОГОВОРА

9.1. Изменения могут быть внесены в настоящий Трудовой договор:

- по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон;
- по инициативе сторон;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

9.2. При изменении Работодателем условий настоящего Трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников Работодатель обязан уведомить об этом Работника в письменной форме не позднее, чем за два месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

9.3. Настоящий Трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

При расторжении настоящего Трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

9.4. Днем прекращения трудового договора во всех случаях является последний день работы Работника, за исключением случаев, когда Работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность).

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего Трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией МБДОУ д/с №4 «Радуга» по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В части, не предусмотренной настоящим Трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящий Трудовой договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой - у Работника.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

РАБОТОДАТЕЛЬ: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 «Радуга»		РАБОТНИК:	
ИНН 2614017063 КПП 261401001 ОГРН 102200872700		Паспорт серия	
БИК 040702615		ИНН _____ ПФР _____	
адрес 356871, Россия, Ставропольский край, Нефтекумский район, г. Нефтекумск, мкр. 2, дом 14 В		Дата рождения: адрес	
Номер телефона (86558) 4-30-58		Номер телефона	
Заведующий МБДОУ д/с №4 «Радуга» Г.Н. Турчакова	_____		_____

Второй экземпляр к трудовому договору на руки получил(а)

« ____ » _____ 2022г. _____